

REGULAMIN PROGRAMU AMBASADORSKIEGO GEOTALENT 2018/2019

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Program Ambadorski dla studentów, o którym mowa w niniejszym regulaminie, jest częścią Programu GeoTalent (www.geotalent.pl).
- 1.2. Celem Programu Ambadorskiego jest włączenie studentów wybranych w procesie rekrutacji w promocję i organizację Programu GeoTalent na uczelniach. Ambadorzy, korzystając ze swoich doświadczeń i kontaktów na uczelni, wspierają planowanie i realizację wydarzeń edukacyjnych.
- 1.3. Program Ambadorski przygotowany został dla studentów wybranych wydziałów czterech uczelni partnerskich:
 - Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie (AGH):
 - ✓ Wydziału Wiertnictwa, Nafty i Gazu,
 - ✓ Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska,
 - ✓ Wydziału Geodezji Górniczej i Geoinżynierii,
 - ✓ Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii,
 - Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (UAM):
 - ✓ Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych,
 - Uniwersytetu Warszawskiego (UW):
 - ✓ Wydziału Geologii,
 - Uniwersytetu Wrocławskiego (UWr):
 - ✓ Wydział Nauk o Ziemi i Kształtowania Środowiska.

Rekrutacja do Programu Ambadorskiego skierowana jest do studentów, którzy w roku akademickim 2017/2018 uczą się na I-III roku dziennych studiów I stopnia lub I roku dziennych II stopnia na wymienionych wydziałach oraz są zainteresowani branżą *oil&gas*, osiągają dobre wyniki w nauce, zgłaszali chęć udziału bądź aktywnie uczestniczyli w działaniach poprzednich edycji Programu, dodatkowo aktywnie działają w organizacjach studenckich, kołach naukowych i innych organizacjach oraz stowarzyszeniach, a także sprawnie poruszają się w środowisku portali społecznościowych. Do głównych zadań Ambadorów będzie należało:

- ✓ bieżące informowanie środowiska akademickiego o wydarzeniach programowych,
- ✓ kształtowanie strategii promocyjnej wydarzeń,
- ✓ współtworzenie profili Programu na portalach społecznościowych,
- ✓ inicjowanie wydarzeń na uczelni w ramach współpracy z wybranymi kołami naukowymi, organizacjami studenckimi,

- ✓ współpraca z pozostałymi Ambasadorami Programu GeoTalent oraz z Campus Recruiterem (włącznie z raportowaniem swojej aktywności),
- ✓ udział w spotkaniach Ambasadorów,

1.4. Program Ambadorski VI edycji Programu GeoTalent trwać będzie od października 2018 r. do czerwca 2019 r.

2. REKRUTACJA DO PROGRAMU AMBASADORSKIEGO

ZASADY REKRUTACJI

- 2.1. Za proces rekrutacji i selekcji oraz ostateczny wybór Ambasadorów Programu GeoTalent odpowiada Campus Recruiter.
- 2.2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na podstawie stworzonego profilu Ambasadora GeoTalent w oparciu o wybrane kompetencje : zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań/obowiązków, nastawienie na realizację celów i zadań, umiejętności organizacyjne, komunikatywność, otwartość na uczenie się oraz umiejętność pracy zespołowej.
- 2.3. Do procesu rekrutacji przystąpić może każdy student studiów dziennych AGH, UW, UAM, UW r spełniający wymogi określone w ust. 1.3.
- 2.4. Zgłoszenie kandydatury następuje poprzez złożenie aplikacji za pomocą elektronicznego formularza rekrutacyjnego, znajdującego się na stronie www.geotalent.pl.
- 2.5. Termin wysyłania zgłoszeń mija **30 czerwca 2018 r.**
- 2.6. Zgłoszenie studenta jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu Programu Ambadorskiego.
- 2.7. CV załączone do formularza rekrutacyjnego musi zawierać klauzulę: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).*
- 2.8. Aplikacje, które wpłyną po wyznaczonym w ust. 2.5 terminie oraz aplikacje niezawierające klauzuli wskazanej w ust. 2.7, nie będą uwzględniane w procesie rekrutacyjnym.
- 2.9. Na każdym z etapów rekrutacji Campus Recruiter ma prawo zweryfikować prawdziwość danych zawartych w formularzu.
- 2.10. Studenci, którzy podadzą nieprawdziwe informacje w formularzu rekrutacyjnym, zostaną wykluczeni z dalszych etapów rekrutacji.
- 2.11. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń.

ETAPY REKRUTACJI

- 2.12. Proces rekrutacji i selekcji Ambasadorów składa się z dwóch etapów:

- ✓ I etap: selekcja aplikacji,
- ✓ II etap: spotkania rekrutacyjne.

Do II etapu kandydaci zostaną wybrani na podstawie wyników analizy dokumentów aplikacyjnych. Głównymi kryteriami, decydującymi o zaproszeniu do II etapu będą: tryb, rok studiów, wydział oraz kierunek na jakim studiuje kandydat, średnia ocen za ostatni rok studiów, działalność w organizacjach studenckich, kołach naukowych oraz innych organizacjach i stowarzyszeniach. II etap rekrutacji – rozmowy kwalifikacyjne – będzie opierał się na wywiadzie kompetencyjnym. Kandydaci zostaną również poproszeni i zaprezentowanie swoich pomysłów na aktywność ambasadorską. Na podstawie oceny predyspozycji kandydata podczas spotkania rekrutacyjnego Campus Recruiter wyłoni osoby, które zostaną zaproszone do współpracy w Programie.

- 2.13. O wynikach rekrutacji kandydaci zakwalifikowani do II etapu zostaną powiadomieni we wskazanym na rozmowach terminie. Wszystkie pozostałe osoby, które przesłały swoje zgłoszenie do Programu Ambasadorskiego, ale nie zostały zaproszone do udziału w procesie rekrutacji, otrzymają mailowe podziękowanie za przesłane zgłoszenie oraz informację o zakończeniu rekrutacji.
- 2.14. Ambasadorzy z V edycji Programu mogą pozostać w Programie Ambasadorskim. Muszą jednak dokonać ponownego zgłoszenia poprzez formularz rekrutacyjny, tak jak pozostali studenci, a o ich pozostaniu w Programie zadecyduje Campus Recruiter, na podstawie wyników dotychczasowej współpracy.

3. PRZETWARZANIE DANYCH

- 3.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. (PGNiG) z siedzibą w Warszawie przy ul. Kasprzaka 25, 01-224.
- 3.2. Kontakt z PGNiG jest możliwy poprzez adres e-mail geotalent@pgnig.pl, telefonicznie pod numerem 22 589 4785 lub pisemnie na adres PGNiG S.A. ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa.
- 3.3. PGNiG wyznaczył administratora bezpieczeństwa informacji/inspektora ochrony danych inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail iod@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- 3.4. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie będą przetwarzane:
 - 3.4.2. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji aktualnie prowadzonego przez PGNiG na podstawie art., 6 ust. 1 lit b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (Rozporządzenie 2016/679), a w zakresie w jakim podała(a) Pan/Pani także

dane fakultatywne, – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia 2016/679);

3.4.3. w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, w przypadku wyrażenia zgody – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia 2016/679)

3.4.4. w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes PGNiG (art. 6 ust. 1 lit f Rozporządzenia 2016/679),

- 3.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia aktualnego procesu rekrutacji i wyboru kandydata lub kandydatów przez PGNiG, a w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – do jej wycofania, przy czym w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą przetwarzane nie dłużej niż 36 miesięcy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.
- 3.6. Każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych PGNiG prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
- 3.7. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
- 3.8. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
- 3.9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- 3.10. Podanie danych osobowych jest wymagane przez PGNiG dla celów prowadzenia rekrutacji na Program Ambadorski. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych przez PGNiG podanie danych jest dobrowolne.
- 3.11. Przesłanie do spółki Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. („PGNiG”) danych osobowych w zakresie szerszym, niż wymagane przez PGNiG, stanowi zgodę na przetwarzanie tych danych przez PGNiG w celu prowadzenia procesu rekrutacyjnego. Zgodę można wycofać

w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

4. INFORMACJE DODATKOWE

- 4.1. Kandydaci wybrani w procesie rekrutacji są zobowiązani do realizowania działań w ramach Programu Ambasadorskiego przez całą edycję (rok akademicki 2018/2019).
- 4.2. W zależności od ilości aplikacji oraz w sprawach spornych i nieobjętych niniejszym regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad rekrutacji do Programu Ambasadorskiego oraz wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
- 4.3. Wszelkie pytania i wątpliwości można zgłaszać na adres: geotalent@pgnig.pl.